

រ៉ាប់ ចង្កូរម្នាក់ឈ្មោះ ៧ អ្នកខ្លះទៀតដែលបានឃើញនិងបានដាក់បង្កប់ដោយខ្លួនឯង
នៃសេចក្តី/កងការសម្រេច ២៤៧២ ដំបូងបង្អស់នៃសេចក្តី ដូចជាដំបូងបង្អស់នៃសេចក្តី

ដែលបានកម្រិតកម្រិតកម្រិត ០១ ដូចជាដំបូងបង្អស់
នៃសេចក្តី/កងការសម្រេច ៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
កងការសម្រេចសេចក្តី

កម្រិតកម្រិតកម្រិតកម្រិត ២ ដូចជាដំបូងបង្អស់
កម្រិតកម្រិតកម្រិតកម្រិត

នៃសេចក្តី/កងការសម្រេច ៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
កងការសម្រេចសេចក្តី

ស្រុកម្តាយនៃសេចក្តី/កងការសម្រេច ៩ ដូចជាដំបូងបង្អស់
កម្រិតកម្រិតកម្រិតកម្រិត ៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
កងការសម្រេចសេចក្តី

នៃសេចក្តី/កងការសម្រេច ៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
ខ្លះខាងសេចក្តី/កងការសម្រេច

កងការសម្រេចសេចក្តី ៣ ដូចជាដំបូងបង្អស់
១ ដូចជាដំបូងបង្អស់
១ ដូចជាដំបូងបង្អស់

កងការសម្រេច ០១

សេចក្តី/កងការសម្រេច ១ ដូចជាដំបូងបង្អស់
១ ដូចជាដំបូងបង្អស់

៧១០៦ ដូចជាដំបូងបង្អស់

អ្នកសម្រេចសេចក្តី/កងការសម្រេច ៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
ដូចជាដំបូងបង្អស់ ៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់

កងការសម្រេច


៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់

ដូចជាដំបូងបង្អស់

៧១០៦ ដូចជាដំបូងបង្អស់

នៃសេចក្តី/កងការសម្រេច ៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់
៧ ដូចជាដំបូងបង្អស់

ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់
និងនេសាទ រដ្ឋបាលស្រូវ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ
(លេខ កសួសក)

លេខក្រសួង ២០០៧០៤៥៥៥៧
 (ច្បាប់)

ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់
(មជ្ឈមណ្ឌលនៃ អង្គការសហប្រជាជាតិ
សម្រាប់អាស៊ីអាគ្នេយ៍)

លេខក្រសួង ២០០៧០៤៥៥៥៧
 (ច្បាប់)

ក ០០៧០៤ យោង លេខក្រសួង

លេខក្រសួង ២០០៧០៤៥៥៥៧ លេខក្រសួង ២០០៧០៤៥៥៥៧ លេខក្រសួង ២០០៧០៤៥៥៥៧

- ២២២ -

២ ក្រសួង ២ ក្រសួង

ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់
និងនេសាទ រដ្ឋបាលស្រូវ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ
សម្រាប់អាស៊ីអាគ្នេយ៍ មជ្ឈមណ្ឌលនៃ អង្គការសហប្រជាជាតិ
សម្រាប់អាស៊ីអាគ្នេយ៍ ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់
និងនេសាទ រដ្ឋបាលស្រូវ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ

លេខក្រសួង

พัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (Development and Knowledge) (๓) การสนับสนุนให้บุคลากรได้มีโอกาสเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

โครงการ และงานบริหารทรัพยากรบุคคลของฝ่ายบริหาร

(๑) ความพึงพอใจของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน คำนึงถึงงาน และนโยบาย แผนงาน

ผู้ปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารของฝ่ายบริหาร

(๑) มีนโยบาย แผนงาน โครงการ หรือมาตรการในการบริหารทรัพยากรบุคคล

ของฝ่ายบริหารให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

Effectiveness) หมายถึง นโยบาย แผนงาน โครงการ และมาตรการบริหารทรัพยากรบุคคล Program HRM (๓) ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

บุคลากรของฝ่ายบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการบริหาร (HR Automation)

(๒) มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกิจกรรมและกระบวนการบริหาร

Productivity) ตลอดจนคุณค่า (Value for Money)

งานประจำของฝ่ายบริหารมีความคุ้มค่าและสมรรถนะของบุคลากร (HR (๓) ความสำเร็จของฝ่ายบริหารและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่สัมพันธ์กันและสอดคล้องกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลของฝ่ายบริหาร

(๑) มีความสามารถในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่แม่นยำและทันเวลา

การบริการลูกค้า (Customer Service) และเวลาในการให้บริการ (Timeliness)

การบริการลูกค้า การพัฒนา การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้าย และกิจกรรมด้าน

(๑) กิจกรรมและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลของฝ่ายบริหาร เช่น การ

Transactional Activities) มีลักษณะดังต่อไปนี้

Efficiency) หมายถึง กิจกรรมและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลของฝ่ายบริหาร (HR Operational (๒) ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ทำงาน

บุคลากรของฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ทั้งในแง่ของงานและพฤติกรรมในการ

ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของฝ่ายบริหาร (๒) มีแผนการสร้างและพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับความต้องการของ

งานที่รับผิดชอบ และสามารถจัดการกับความต้องการของฝ่ายบริหาร (Talent Management)

ตั้งแต่ต้นในพัฒนาบุคลากรของฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบหรือสมัครใจ

(๓) มีนโยบาย แผนงาน โครงการ และการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อ

ของงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีแผนพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

ราชการ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต มีการวิเคราะห์กำลังคน (Workforce Analysis) สามารถระบุ

“กำลังคนที่มีขนาดเหมาะสม” ที่เหมาะสมต่อความต้องการของฝ่ายบริหาร (๑) มีการวางแผนงานและบริหารกำลังคนทั้งในแง่ปริมาณและคุณภาพ

สอดคล้องกันและสอดคล้องกันทั้งในแง่ปริมาณและคุณภาพ

(๑) มีนโยบาย แผนงาน โครงการ และการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งมีความ

ได้รับการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง

Efficiency) หมายถึง การบริการลูกค้า (Customer Service) และเวลาในการให้บริการ

